

مهام وحدة التوجيه والإرشاد الطلابي

١. توزيع الطلاب المستجدين والمنقولين بداية كل عام أو فصل دراسي على عدد من المرشدين الأكاديميين بحيث يكون نصيب كل مرشد عدد من الطلاب لا يتجاوز ٢٠ طالباً.
٢. استقبال الطلاب المستجدين والمنقولين في اجتماع شامل يحضره المرشدون الأكاديميون لتزويد الطلاب بالمعلومات الضرورية عن المرحلة الجامعية ونظام الدراسة وتعريف الطلاب بمرشدهم الأكاديمي وواجباته نحوهم وواجبهم نحوه.
٣. تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد من المعينين أو المتعاقدين بنظام الدراسة سواء كان بنظام المقررات أو الساعات المعتمدة.
٤. التأكيد على المرشدين الأكاديميين بتفعيل الساعات المكتبية ليستفيد منها الطلاب.
٥. التنبيه على الطلاب بمراجعة المرشد الأكاديمي عند مواجهة أي مشكلة أو صعوبات أكاديمية.
٦. التعرف على الطلاب الموهوبين والتميزين وتحفيزهم ورعايتهم.
٧. التعرف على الطلاب المتعثرين دراسياً وأصحاب المشاكل الاجتماعية أو الصحية أو النفسية ورعايتهم وتوجيههم لحل مشاكلهم.